



Informationen für die Teilnehmer*innen der Infobörse am 11.05.2023 von 10:00 bis 13:30 Uhr

- Anfahrt:** Am Alten Rathaus gibt es nur die Möglichkeit zum Be- und Entladen. Keine Parkmöglichkeit!
- Aufbau:** ab 8:30 Uhr, Lift im EG rechts
- Einlass:** ab 9:45 Uhr
- Abbau:** ab 13:30 Uhr
- Ausstattung:** Pro Einrichtung
½ Tisch (H77 x B90 x L100) und ein Stuhl oder
1 Tisch (H77 x B90 x L200) und zwei Stühle.
- Keine Papiertischdecken und Stellwände wegen Brandschutz!**
Rollups können aufgestellt werden, sofern sie eine feuerpolizeiliche Genehmigung besitzen.
Da die Tische nicht mehr neu sind, empfehlen wir, dass sich die Einrichtungen mit Stoffbahnen bzw. Laken - in entsprechender Größe – behelfen.
- Mitbringen:** Aufbauzubehör wie Deko, Schere, Stifte, Reißzwecken, Müllbeutel ...
Großes Stoff-Tischtuch
Namensschilder, Flyer, Werbematerial
- Abfall:** Bitte wenig Abfall produzieren und diesen wieder mitnehmen.
Für das Alte Rathaus gibt es keine Entsorgung.
- Öffentlichkeitsarbeit:** Alle Einrichtungen werden gebeten ihren Auftritt für die Infobörse-HP zeitnah an infoboerse@fraueninteressen zu mailen und die Verlinkung anzugeben, sowie einen kurzen Einführungssatz. Schön wäre, wenn Einrichtungen, die in unterschiedlichen Sprachen beraten, dieses auch auf der Infobörse-HP kommunizieren.
Die **Flyer und Plakate** werden an die teilnehmenden Einrichtungen per Post versendet.
Der Saalplan wird per Mail zugeschickt, ist auf der Homepage und hängt bzw. liegt am Veranstaltungstag für die Besucherinnen* aus.
Flyer, Plakate sowie Saalplan sind auch auf frauen-infoboerse.de als Download.

Wichtig: Um unnötige Unruhe zu vermeiden, sollen die **Beratungsgespräche erst nach der offiziellen Begrüßung beginnen** und die RollUps in der Mitte des Saals sollen erst nach dem Grußwort ausgerollt werden, um die Begrüßenden sichtbarer zu machen.
Die **Eröffnung und Grußworte der Infobörse erfolgt erstmalig mit Handmikros** an 2-3 Stellen im Saal.